

Váš dopis zn./ze dne:

29. 8. 2024

Č. j.:

MHMP 1775289/2024

Sp. zn.:

S-MHMP 1738221/2024

Vyřizuje/tel.:

Mgr. Tamara Kawiková

236 003 236

Počet listů/příloh: **2 / 2**

Datum:

13.09.2024

**Poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“)**

Vážený pane,

odbor personální Magistrátu hlavního města Prahy jako povinný subjekt podle InfZ obdržel dne 29. 8. 2024 Vaši žádost o poskytnutí informace, v níž žádáte o informace:

- Kolik zaměstnanců se zabývalo přestupky proti bezpečnosti a plynulosti silničního provozu za období ledna (včetně) až června (včetně) roku 2024.*
- Sdělení mezd každého z úředníků za každý z těchto měsíců.*
- Sdělení odměn každého z úředníků za tyto měsíce včetně sdělení, kolik vydal úředník za daný měsíc rozhodnutí.*
- Poskytnutí dokumentů, na základě kterých byla odměna vyplacena“ (dále jen „žádost“).*

V souladu s § 14 odst. 5 písm. d) InfZ Vám tímto dopisem, resp. v příloze č. 1 a 2, poskytuje povinný subjekt požadované informace. K Vašemu dotazu Ad 1. žádosti sděluji, že přestupky proti bezpečnosti a plynulosti silničního provozu se v období leden až červen 2024 zabývalo 66 zaměstnanců hlavního města Prahy zařazených do Magistrátu hl. m. Prahy.

Informace k Vašemu dotazu Ad. 2. a 3. žádosti, tj. seznam zaměstnanců s uvedením počtu rozhodnutí o přestupcích proti bezpečnosti a plynulosti silničního provozu, platu a odměn v rozdělení za jednotlivé měsíce (leden až červen 2024), tvoří přílohu č. 1 tohoto přípisu. K Vašemu poslednímu dotazu (Ad 4.) v žádosti sděluji, že neexistují konkrétní jednotlivé dokumenty, na základě kterých by byla vyplacena odměna ve smyslu § 134 zákoníku práce určitým zaměstnancům. Obecně lze uvést, že zaměstnanci může být přiznána odměna, a to

Sídlo: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1

Pracoviště: Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1

Kontaktní centrum: 800 100 000

E-mail: posta@praha.eu, ID DS: 48ia97h

procesem specifikovaným ve vnitřním předpise zaměstnavatele, tj. na návrh ředitele odboru, který je vypracován prostřednictvím interní webové aplikace. Výstupem je schválení navržené odměny ředitelem Magistrátu. Uvedený návrh obsahuje výši odměny a odůvodnění jejího přiznání. Jelikož povinný subjekt nedisponuje jednotlivými dokumenty, jak je požadováno v žádosti, ale pouze informacemi, tvoří požadované informace přílohu č. 2 tohoto přípisu. Seznam obsahuje výši odměny, období, v němž byla odměna přiznána (měsíc) a odůvodnění jejího přiznání.

S pozdravem

Ing. Petra Dederová

ředitelka odboru personálního

podepsáno elektronicky

Přílohy:

1. Seznam zaměstnanců s uvedením počtu vydaných rozhodnutí, platu a odměny v měsíci lednu až červnu 2024
2. Seznam přiznaných odměn, vč. výše, období a odůvodnění

Rozdělovník:

1. Stejnopis součástí spisu S-MHMP 1738221/2024
2. Stejnopis zaslán žadateli do datové schránky 